

AUTORIZACIÓN SERVICIOS Y APORTACIÓN

Curso 2025-2026

D/D^a _____ como
padre/madre/tutor legal (táchese lo que no proceda) del alumno/a
_____ matriculado en el Colegio Jesús Maestro
en ____ curso de (señálese cada uno de los cursos en los que se matricula)

- Educación Infantil (EI)
- Educación Primaria (EP)
- Educación Secundaria Obligatoria (ESO)
- Bachillerato

Seleccione los servicios que autoriza para el curso escolar 2025-26

Plataforma Educamos

Solicito a la Dirección de dicho centro, me sean entregadas las claves de acceso al servicio de la Plataforma de comunicación "Educamos".

Ruego que dichas claves sean enviadas a mi dirección de correo electrónico:

Asimismo, autorizo al Colegio Jesús Maestro a facturar a través de la cuenta bancaria que he facilitado, el importe correspondiente de este servicio, de carácter voluntario, es de **26€** y se tramitará en el mes de octubre de 2025

Servicio de Orientación Psicopedagógica El Equipo de Orientación del colegio está formado por diferentes especialistas (psicóloga, psicopedagoga, especialistas en pedagogía terapéutica y audición y lenguaje) dedicados a acompañar a los alumnos en su desarrollo tanto académico (técnicas de estudio, orientación profesional) como personal, social y emocional (manejo emocional, habilidades sociales, detección de posibles necesidades educativas), favoreciendo así su bienestar integral. Además, asesora a profesores y familias, coordinando los recursos para asegurar que cada alumno alcance su máximo potencial en un ambiente inclusivo. Este departamento juega un papel clave en la prevención del acoso escolar y en la mejora de la convivencia promoviendo un entorno seguro y positivo para todos. El **importe anual** de dicho servicio para el curso escolar es de **68€**.

Servicio de Enfermería En caso de accidente leve, el alumnado será atendido en la enfermería del centro y se avisará a la familia. En caso de accidente grave nos pondremos en contacto inmediato con el 112 y con la familia. Este servicio es de carácter voluntario y tiene un coste de **78€** anuales por familia.

Seguro Escolar Complementario El colegio cuenta con un seguro escolar privado (póliza de accidentes) para cubrir la asistencia y tratamiento de las lesiones producidas por los accidentes ocurridos durante el horario escolar. Esta póliza de accidentes tiene carácter voluntario y un coste anual por alumno de **27,50€**.

Seguro Escolar Obligatorio. Este seguro escolar es obligatorio a partir de 3º ESO en adelante y tiene un coste de **1,12 €**.

Fundación Escuela Teresiana actúa como responsable del tratamiento de sus datos personales, necesarios para gestionar los trámites derivados de su colaboración con la Fundación. La base para el tratamiento de datos se realiza a través de este consentimiento. Los datos se conservarán mientras no se solicite su supresión y, en su caso, durante los plazos legales de aplicación. No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal, ni están previstas transferencias internacionales de dichos datos. Los interesados pueden ejercitar sus Derechos de Protección de Datos dirigiéndose por escrito a la dirección del Responsable, C/ Melquiades Álvarez, 8, 28003, Madrid o al correo electrónico lopd@escuelateresiana.com, indicando en el asunto "Protección de Datos", así como reclamar ante la Autoridad de Control (La Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.com). Para obtener más información, consulte nuestra Política de Privacidad.

He leído y consiento que mis datos sean tratados de acuerdo con la Cláusula de Protección de Datos.

Madrid, ___ de _____ de 202__

Firma del padre

Firma de la madre

OBSERVACIONES:

De conformidad con lo dispuesto en la 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales., le informamos que los datos de carácter personal, que nos ha facilitado y que se irán generando en el tiempo, (incluidas las imágenes), están recogidos en un fichero denominado "ALUMNOS", del que es responsable **Fundación Escuela Teresiana**, con domicilio en C/ Aligustre 45, Portal C, Bajos F-G, 28039 – Madrid.

Este fichero tiene como finalidad gestionar los datos de los alumnos, su expediente académico, ex alumnos, familiares, para la gestión y seguimiento del alumno en el centro. La información podrá ser utilizada y publicada en entornos corporativos, web del colegio, publicaciones, anuarios.... Sólo se facilitará información en casos en que sea estrictamente necesaria al AMPA, entidades colaboradoras y a las Administraciones Públicas con competencia en la materia, en el ejercicio de sus potestades.

Dicho fichero, ha sido notificado a la Agencia Española de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos.

Le recordamos la posibilidad de acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, en los términos establecidos por la Ley indicada, dirigiendo una comunicación escrita a la dirección de e-mail: lopd@escuelateresiana.com